

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПСКОВА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛИЦЕЙ № 4 «МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ»**

**ПРИКАЗ**

01.03.2022

№ 23/1 о/д

**Об организации приема в 1-й класс на 2022-2023  
учебный год граждан, проживающих на территории,  
закрепленной за МБОУ «Лицей №4»**

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего образования, на основании ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458, на основании Постановления Администрации города Пскова от 01.03.2022 № 334 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями образования «Город Псков»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть в лицее в 2022-2023 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей 6 первых классов.
2. Начать прием заявлений в 1 класс от родителей (законных представителей) граждан, имеющих право на получение общего образования, проживающих на закрепленной за лицеем территории, с 01.04.2022г.
3. Назначить ответственных лиц за прием документов в 1-е классы:
  - Тевелеву И.А., воспитателя ГПД;
  - Мониц Е.В., секретаря учебной части.
4. Документы о приёме в лицей принимать от родителей (законных представителей):
  - лично по адресу: г.Псков, ул. Коммунальная, д.30, каб. 211А с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм (средства индивидуальной защиты, дистанция 1,5-2 м);
  - по почте заказным письмом с уведомлением о вручении (180016, г. Псков, ул. Коммунальная, д. 30);
  - по электронной почте лицея (org23@pskovedu.ru).
5. Кузьмину О.В., заместителя директора по УВР, назначить ответственной за ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся лицея
6. Кузьминой О.В., заместителю директора по УВР, подготовить списки детей для зачисления в лицей до 01.07.2022г.
7. Завершить прием заявлений в 1 класс от граждан, проживающих на закрепленной территории, 30.06.2022г.
8. Утвердить график приема документов в 1-е классы:  
01.04.2022, 04.04.2022 – с 09:00 до 17:00 в кабинете №211А (2 этаж)

- с 5.04.2022 до 31.05.2022 (понедельник, вторник, среда, четверг):  
с 09:00 до 12:00 в кабинете №211А (2 этаж)  
с 01.06.2022 до 30.06.2022 (понедельник, вторник, среда):  
с 09:00 до 12:00 – канцелярия лицея  
с 06.07.2022 (понедельник, вторник, среда):  
с 09:00 до 12:00 – канцелярия лицея
9. Осиповой О.В., учителю информатики, разместить на сайте лицея информацию об организации приема в 1-й класс на 2022-2023 учебный год. Срок до 05.03.2022г.
10. Контроль исполнения приказа возложить на Федорову Т.А., заместителя директора по УВР.

Директор лицея



В.Н.Платонова