



Согласовано:
Председатель ПК
Ж.В. Пинчук
22.08.2016г.

Обсуждено на общем
собрании трудового
коллектива
Протокол №2
от 22.08.2016г.



Утверждаю:
Директор
МБОУ «Лицей №4»
В.Н. Платонова
22.08.2016г.

ИЗМЕНЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
между администрацией и трудовым коллективом Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Лицей №4 «Многопрофильный»
на 2016-2019 год

1. В коллективном договоре изложить в новой редакции пункт 6.9.3. раздела VI. Оплата и нормирование труда:

«6.9.3. При выплате заработной платы работодатель обязан извещать в письменной форме каждого работника:

- о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;
- о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;
- о размерах и об основаниях произведенных удержаний;
- об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Форма расчетного листка утверждается работодателем с учетом мнения представителя председателя профсоюзной организации в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ».

2. В положении об оплате труда работников МБОУ «Лицей №4» (Приложение №2) изложить в новой редакции пункт 3 раздела II. Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников МБОУ «Лицей №4»:

«3. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) работников лицея подлежат индексации. Размер и сроки проведения указанной индексации устанавливаются актом Администрации области».

3. В положении о распределении стимулирующих выплат фонда оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №4 «Многопрофильный» (Приложение №3) изложить в новой редакции следующие пункты:

Пункт 2.1.раздела II. Порядок установления и распределения стимулирующих выплат:

«2.1.1. Работникам лицея устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- премии по итогам работы (за квартал, за год);
- выплаты за интенсивность и эффективность;
- выплаты за отличное качество выполняемых работ;
- надбавка за стаж работы.

2.1.2. На установлении стимулирующих выплат в фонде оплаты труда образовательного учреждения предусматриваются расходы в размере не менее 30 процентов от объема средств, предусмотренных на выплату должностных окладов (окладов, ставок заработной платы)».

2.1.3. При установлении (определении) размеров стимулирующих выплат работникам лицея учитывается:

- качественное выполнение функциональных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией, проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к работе;
- выполнение особо важной работы, активное участие в мероприятиях, проводимых

— неукоснительное соблюдение норм трудовой, служебной и исполнительской дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка лицея.

2.1.4. В соответствии с критериями и показателями результативности работы за месяц, количества баллов выставленных зарплатной комиссией, определяется величина стимулирующей выплаты.

2.1.5. Работникам лицея могут быть установлены стимулирующие выплаты за выполнение конкретного объема работ.

2.1.6. Стимулирующие выплаты могут быть не выплачены:

- при грубом нарушении санитарно-эпидемиологического режима, правил техники безопасности и пожарной безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья детей;
- за халатное отношение к имуществу учреждения;
- наличии жалоб от детей и родителей (законных представителей);
- нарушение педагогической этики».

Пункты 2.2.3., 2.2.4. пункта 2.2. Порядок распределения стимулирующих выплат:

«2.2.3. На заседании зарплатной комиссии изучаются протоколы кафедр и МО и при открытом голосовании большинства голосов членов комиссии, при условии присутствия не менее половины членов комиссии, принимается решение об определении размера стимулирующей выплаты. По результатам голосования членов зарплатной комиссии утверждается протокол».

«2.2.4. Стимулирующие выплаты работникам лицея устанавливаются и утверждаются приказом директора лицея на основании протокола зарплатной комиссии».

4. Изменить в положении о распределении стимулирующих выплат фонда оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №4 «Многопрофильный» название III. раздела положения в редакции:

«III. Порядок установления стимулирующих выплат за отличное качество выполняемых работ, интенсивность и эффективность работы, премии по итогам работы».

5. В положении о распределении стимулирующих выплат фонда оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №4 «Многопрофильный» (Приложение №3) изложить в новой редакции пункты 3.1., 3.2. раздела III. Порядок установления стимулирующих выплат за отличное качество выполняемых работ, интенсивность и эффективность работы, премии по итогам работы.

«3.1. Оценка деятельности работников лицея для установления стимулирующих выплат за отличное качество выполняемых работ, интенсивность и эффективность работы по определению размера стимулирующих выплат производится в конце каждого месяца членами зарплатной комиссии. По итогам работы за квартал, год работникам лицея выплачиваются премии по итогам работ».

«3.2. Зарплатная комиссия принимает решение о назначении и размере соответствующей выплаты открытым голосованием большинством голосов при условии присутствия не менее половины членов комиссии в пределах не менее 30 процентов от объема средств, предусмотренных на выплату должностных окладов (окладов, ставок заработной платы). Решение комиссии оформляется протоколом, который утверждает директор лицея».

6. Настоящие изменения в Коллективный договор между администрацией и трудовым коллективом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №4 «Многопрофильный» на 2016-2019 год вступают в силу с даты уведомительной регистрации.