

Согласовано  
с Управляющим советом  
лица  
Протокол № 1 от 29.08.2016

Обсуждено  
дании Педагогического  
совета  
Протокол № 1 от  
30.08.2016

Утверждаю:  
Директор МБОУ «Лицей  
№4»  
В.Н.Платонова  
Приказ №1410  
от 30.08.2016



## ПОЛОЖЕНИЕ о научно-методическом совете МБОУ «Лицей №4»

### 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Лицей №4» и определяет порядок формирования и деятельности научно-методического совета МБОУ «Лицей №4» (далее - лицей).
- 1.2 Научно-методический совет курирует и координирует деятельность предметных кафедр и методических объединений педагогических работников лицея, творческих педагогов, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательной деятельности в лицее.

### 2. Цели и задачи научно – методического совета

- 2.1 Цель научно-методического совета – определять методические приоритетные направления и проблемы для консолидации усилий всего педагогического коллектива лицея по их успешному разрешению.
- 2.2 Задачи научно-методического совета:
  - разработка Образовательной программы лицея;
  - разработка Программы развития лицея;
  - определение и разработка основных направлений методической работы лицея;
  - анализ учебно-методических комплексов, методического сопровождения учебных программ;
  - организация инновационной, проектно-исследовательской, экспериментальной деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, идей, разработку авторских программ, курсов, апробацию учебно-методических комплексов,
  - оценка перспектив педагогических нововведений;
  - обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов лицея;
  - консультирование, методическая помощь работающим педагогам, в том числе для прохождения аттестации;
  - помощь в профессиональном становлении молодых педагогов;
  - организация взаимодействия с другими учреждениями с целью обмена опытом и изучения передовых методических идей в области образования и воспитания.

### 3. Организация работы научно – методического совета лицея

- 3.1 Научно-методический совет лицея создается на добровольной основе из опытных педагогов, пользующихся уважением в коллективе и ценящихся за профессионализм и педагогическую компетентность.

- 3.2. В состав научно-методического совета входят научный руководитель лицея, директор лицея, заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители кафедр, руководителей МО, психолог и др. (не более 15 человек). Члены научно-методического совета выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 3.3. Научно-методический совет строит свою работу на принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива гимназии.
- 3.4. Научно-методический совет лицея избирает прямым открытым голосованием из своего состава председателя, который проводит заседание совета, и секретаря, который ведет протоколы. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 3.5. Заседания научно-методического совета лицея созываются его председателем или по требованию не менее половины его состава по мере надобности, но не реже одного раза в триместр. Решения научно-методического совета принимаются открытым голосованием. Решения научно-методического совета считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава совета и если за решение проголосовало не менее двух третей присутствовавших. Решения научно-методического совета в случае юридической необходимости утверждаются приказом директора по лицее.
- 3.6. Все заседания научно-методического совета являются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.
- 3.7. Срок полномочий избранного научного совета – три года. Досрочные пере выборы совета проводятся по требованию не менее половины его состава.
- 3.8. Работа научно-методического совета МБОУ «Лицей №4» осуществляется на основе годового плана работы. План работы составляется председателем научно-методического совета, рассматривается на заседании научно-методического совета, согласовывается с директором лицея. План работы научно-методического совета не должен противоречить годовому плану работы лицея, нормативным документам.
- 3.9. Научно-методический совет регулярно информирует педагогический коллектив лицея о своей деятельности, принятых решениях.

#### **4. Основные направления работы**

- 4.1. Мониторинг методической компетентности педагогов.
- 4.2 Анализ результатов образовательной деятельности по предметам для оказания методической помощи педагогам для повышения эффективности учебных занятий, внеурочной деятельности, воспитательных мероприятий.
- 4.3 Обсуждение рабочих программ по предметам учебного плана.
- 4.4 Обсуждение рукописей учебно-методических пособий, методических статей, авторских программ (курсов), дидактических материалов, разработки уроков по предметам для печати.
- 4.5 Подготовка и проведение методических совещаний, конференций, семинаров, творческих отчетов и др.
- 4.6 Обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактического материала к ним.
- 4.7 Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской, проектной, экспериментальной деятельностью педагогов, обучающихся.
- 4.8 Совершенствование учебно-лабораторной базы предметных кабинетов.
- 4.9 Повышение эффективности использования в образовательной деятельности наглядного обучения.
- 4.10 Эффективное использование в образовательной деятельности информационно-коммуникативных технологий.
- 4.11 Взаимопосещение уроков, занятий внеурочной деятельности, внешкольных мероприятий с целью обмена опытом и совершенствования методики.

- 4.12 Совместные заседания с предметными кафедрами и методическими объединениями разных предметных областей с целью обмена опытом и совершенствования методики.
- 4.13 Организация работы наставников с молодыми специалистами, малоопытными педагогами, педагогами, нуждающимися в методической помощи.
- 4.14 Рекомендации и предложения по стимулированию работы педагогов.
- 4.15 Экспертиза различных видов контрольных работ для промежуточной аттестации обучающихся и других видов контроля.
- 4.16 Работа библиотеки по комплектованию фонда учебной, методической, художественной, справочной литературой, периодической печатью для коллектива гимназии.
- 4.17 Подготовка педагогического работника к аттестации.
- 4.18 Проведение подготовки педагогов к различным профессиональным конкурсам.
- 4.19 Рассмотрение вопросов методического сопровождения способных, талантливых, одаренных обучающихся.

## **5. Права и обязанности членов научно-методического совета лицея**

5.1. Член научно-методического совета обязан:

- посещать заседания научно-методического совета;
- избираться председателем, секретарем научно-методического совета;
- принимать участие в планировании работы научно-методического совета гимназии;
- активно работать в составе научно-методического совета.

5.2. Член научно-методического совета имеет право:

- рекомендовать педагогов лицея к повышению их квалификационной категории;
- выдвигать предложения по улучшению образовательной деятельности в лицее;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном как отдельным педагогом, так и на предметных кафедрах и в методических объединениях;
- ставить перед администрацией лицея вопрос о поощрении педагогов;
- выдвигать педагогов для участия в различных профессиональных конкурсах.