

Согласовано
с Управляющим советом
Лицея
Протокол № 2 от 09.11.2020 г.

Обсуждено на заседании
педагогического совета
Протокол № 3
от 11.01.2021

Утверждаю:
Директор МБОУ «Лицей №4»
В.Н.Платонова
Приказ № 1/3 о/д от 11.01.2021



ПОРЯДОК

оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между МБОУ «Лицей №4» и родителями (законными представителями) воспитанников дошкольного уровня образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между МБОУ «Лицей №4» и родителями (законными представителями) воспитанников дошкольного уровня образования» (далее – Порядок) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373;
- Уставом МБОУ «Лицей №4».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между родителями (законными представителями) воспитанников дошкольного уровня образования и МБОУ «Лицей №4» (далее – Лицей).

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МБОУ «Лицей №4» о приеме воспитанника на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования МБОУ «Лицей №4» (далее – ООП ДО МБОУ «Лицей №4»).

2.2. В случае приема на обучение в Лицей по образовательным программам дошкольного образования и (или) дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым за счет физических лиц, изданию приказа о приеме лица на обучение в Лицей предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.3. Директор Лицея издает приказ о зачислении воспитанника на обучение по ООП ДО МБОУ «Лицей №4» в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте Лицея в сети Интернет.

2.4. Лицей знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной

деятельности.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом, образовательными программами и другими документами Лицея фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

2.5. Прием в Лицей на обучение по ООП ДО «Лицей №4» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, на основании направления Управления образования Администрации г. Пскова. Приём детей, впервые поступающих в Лицей, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.6. Приём на обучение по ООП ДО МБОУ «Лицей №4» проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. Порядок и условия приема в Лицей регламентируются локальным актом «Правила приёма обучающихся в МБОУ «Лицей №4».

2.9. Права и обязанности воспитанника возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приёме воспитанника на обучение.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по ООП ДО МБОУ «Лицей №4», повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и Лицея.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника на основании письменного заявления.

3.3. На основании заявления издаётся приказ директора Лицея о внесении соответствующих изменений в Договор об образовании по образовательной программе дошкольного образования. Оформляется дополнительное соглашение к Договору.

3.4. Права и обязанности воспитанника Лицея изменяются с даты издания приказа директора Лицея.

4. Порядок приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения между родителями (законными представителями) воспитанников и Лицеем могут быть приостановлены (не взимается плата за присмотр и уход) в случае:

- болезни (согласно представленной медицинской справки или ее копии);
- отдыха воспитанника в течение отпуска (ежегодного оплачиваемого отпуска, учебных отпусков, отпусков без сохранения заработной платы, дополнительных отпусков) родителей (законных представителей) с представлением справки с места работы одного родителя (законного представителя) о предоставляемом отпуске и заявления родителя (законного представителя);
- отсутствия ребенка в Лицее в течение летнего оздоровительного периода с 01 июня по 31 августа согласно заявления родителя (законного представителя);
- участия ребенка в соревнованиях (сборах) с предъявлением документа, подтверждающего участие ребенка в соревнованиях (сборах) и заявления родителя (законного представителя);
- отсутствия воспитанника в Лицее в связи с длительным домашним режимом (дооперационным, реабилитационным, после перенесённого заболевания) на основании медицинской справки;
- карантина в Лицее.

4.2. Приостановление отношений по инициативе Лицея возникают на основании приказа директора Лицея.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Лицея :

5.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.1.2. досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2. настоящего положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.2.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Лицея, в том числе в случае ликвидации Лицея.

5.3. Перевод воспитанника из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанника.

5.4. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по ООП ДО МБОУ «Лицей №4». Не допускается отчисление воспитанников во время их болезни.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Лицея об отчислении воспитанника из Лицея.

Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений издается приказ об отчислении на основании внесения соответствующих изменений в Договор.

5.6. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством РФ и локальными нормативными актами Лицея, прекращаются с даты его отчисления из Лицея.

5.7. При переводе и отчислении обучающегося Лицей выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника.